

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КГБОУ «ЗАРИНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

**П Р И К А З**

06 апреля 2020 года

№ 20

г. Заринск

« О дежурстве в выходные дни »

В связи с дополнительными выходными днями с 06.04.2020 г. по 10.04.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными дежурными от администрации школы

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	День дежурства	Телефоны (сот)
1.	Демко Ольга Валерьевна Кращенко Сергей Юрьевич	Директор школы  Специалист, обеспечивающий информационно-техническое функционирование образовательной организации	08:00 06.04.2020	8 913 099 77 11  8 906 965 88 54
			08:00 07.04.2020	
2.	Веселкова Валентина Владимировна Кращенко Сергей Юрьевич	Зам. директора по ВР  Специалист, обеспечивающий информационно-техническое функционирование образовательной организации	08:00 07.04.2020	8 923 710 68 16  8 906 965 88 54
			08:00 08.04.2020	
3.	Титова Оксана Николаевна Кращенко Сергей Юрьевич	Главный бухгалтер  Специалист, обеспечивающий информационно-техническое функционирование образовательной организации	08:00 08.04.2020	8 923 650 79 77  8 906 965 88 54
			08:00 09.04.2020	
4.	Демко Ольга Валерьевна	Директор школы Специалист,	08:00 09.04.2020	8 913 099 77 11
			08:00 10.04.2020	

	Кращенко Сергей Юрьевич	обеспечивающий информационно-техническое функционирование образовательной организации		8 906 965 88 54
5.	Веселкова Валентина Владимировна Кращенко Сергей Юрьевич	Зам. директора по ВР  Специалист, обеспечивающий информационно-техническое функционирование образовательной организации	08:00 10.04.2020 08:00 11.04.2020	8 923 710 68 16  8 906 965 88 54

1. Заведующей хозяйством Свиридовой Л. А. обеспечить:

- готовность противопожарных средств и проведение инструктажа с дежурными сторожами по усилению ответственности за сохранность здания и материальных ценностей школы;

- 06.04.2020 г. проверить наличие необходимой документации и телефонов экстренных служб на рабочем месте сторожей;

- 06.04.2020 г. заведующему хозяйством Свиридовой Л. А. проверить исправность запирающихся устройств и наличие ключей от запасных выходов и въездных ворот на территории школы;

- провести проверку всех помещений школы, также подвала.

2. Дежурным сторожам усилить пропускной режим:

- запретить нахождение на территории и в здании школы всех посторонних лиц, сотрудников учреждения;

- каждый случай нахождения на территории школы посторонних лиц и сотрудников школы согласовывать с директором школы;

- ежедневно проводить осмотр территории и помещений школы на предмет посторонних коробок, пакетов и т.п. В случае обнаружения таковой, действовать по инструкции антитеррору;

- обеспечить постоянный контроль за отсутствием любых автотранспортных средств на территории школы;

- обеспечить ежедневное оформление журнала осмотра помещений школы сданных на охрану при передаче дежурства;

- все калитки, центральные ворота содержать под замком, закрытыми на ключ.

- обо всех неординарных ситуациях незамедлительно сообщать директору школы, ГОВД – 02 или 4-22-45, управления МЧС – 01 или 4-22-00, ФСБ – 4-17-41, администрацию города 7-44-44, дежурный телефон Министерства образования и науки Алтайского края – 8 (385-2) 29-86-84.

- служебный телефон использовать только по назначению.

- специалист, обеспечивающий информационно-технологическое функционирование образовательной организации 8 906 965 88 54

3. Контроль за выполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы



О. В. Демко

С приказом ознакомлены :

1. Титова О. Н.
2. Веселкова В. В
3. Кращенко С. Ю.
4. Брыжахин А. К.
5. Маслакова В. И.
6. Осипова А. Б.